

POLA JASNE WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI

WNIOSK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW BUDOWY PRZYDOMOWEJ BIOLOGICZNEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY WARTKOWICE

Podstawa prawna:	Uchwała nr LXXI/392/2023 Rady Gminy Wartkowie z dnia z dnia 28 lutego 2023r. w sprawie uchwalenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Wartkowie.
Wnioskodawca:	Formularz przeznaczony jest dla osoby fizycznej posiadającej prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane położoną na terenie gminy Wartkowie.
Miejsce składania:	Urząd Gminy Wartkowie, ul. Targowa 25, 99 – 220 Wartkowie.
Organ właściwy do złożenia wniosku:	Wójt Gminy Wartkowie.
Termin składania:	Od 01 czerwca 2023r. w trybie ciągłym, do wyczerpania środków zaplanowanych w budżecie gminy, jednakże nie dłużej niż do 30 czerwca 2025 r.

A. DANE WNIOSKODAWCY

A.1. Nazwisko i imię
A.2. Numer PESEL
A.3. Telefon kontaktowy
A.4. Numer rachunku bankowego, na który będzie realizowana wypłata dotacji celowej:

B. ADRES WNIOSKODAWCY

B.1. Gmina	B.2. Ulica	B.3. Nr domu / Nr lokalu
B.4. Miejscowość	B.5. Kod pocztowy	B.6. Poczta

C. LOKALIZACJA PLANOWANEJ INWESTYCJI

C.1. Gmina	C.2. Ulica	C.3. Nr domu / Nr lokalu
C.4. Miejscowość	C.5. Kod pocztowy	C.6. Poczta
C.7. Numer działki ewidencyjnej oraz obręb geodezyjny:		
C.8. Tytuł prawny do nieruchomości:		
<input type="checkbox"/> własność	<input type="checkbox"/> współwłasność	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste

ADMINISTRATOR DANYCH	Gmina Wartkowice ul. Targowa 25, 99 – 220 Wartkowice
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	kontakt@iszd.pl lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku ze złożonym wnioskiem dotyczącym udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Wartkowice oraz procesem przetwarzania danych związanych z realizacją dotacji . Podstawą prawną jest zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w związku z ustawą prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 oraz poz. 2687) oraz uchwały Rady Gminy.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty publiczne zgodnie z przepisami prawa, inne podmioty na podstawie umów powierzenia danych, min: obsługa prawna, informatyczna, bank obsługujący jednostkę oraz organy publiczne.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: a. dostępu do danych osobowych jej dotyczących, b. żądania ich sprostowania, c. ograniczenia przetwarzania, d. usunięcia danych po zakończeniu okresu archiwizacji. e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
PRZEKAZANIE DANYCH	Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE	W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania
OKRES ARCHIWIZACJI	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)